

KUNDEBREV

UTGAVE 2. 2017

INNHOLD

Stor frustrasjon over nye regler om tvangsmulkt	2
Påminnelse om manglende årsregnskap sendes ut 24. juli	3
Folketrygdens grunnbeløp er økt til 93 634 kroner.....	3
1. juni stengte 50 skattekontorer	3
Skatte- og avgiftsendringer i revidert statsbudsjett	4
Gründere laget moderne jobbplattform for gründere	5
Ikke la deg lure av CEO-svindlere	6
Norge får nye personvernregler i 2018.....	8
Fra 1. juli må personallister på byggeplasser være elektroniske	9
Nå blir det tillatt å arbeide mellom kl. 21 og 23	10
Virksomheter med fem eller flere ansatte må utarbeide varslingsrutiner	10
Din nærmeste hjelper	11
Mange forenklinger i aksjeloven.....	12
Kravet om å redegjøre for status likestilling i årsberetningen oppheves.....	13



STOR FRUSTRASJON OVER NYE REGLER OM TVANGSMULKT!

Flere eksempler viser at Skatteetaten går for tøft ut når de ilegger mulkt.

Regnskap Norge har hatt flere møter med Skattedirektoratet om tvangsmulkt for å synliggjøre konsekvensene reglene har for næringslivet. Tvangsmulkten er hardtslående, noe flere næringsdrivende har fått føle på.

I møtene har Regnskap Norge redegjort for typetilfeller der tvangsmulkt har slått uheldig ut, og har med det ønsket å påvirke bruken av sanksjonsmiddelet.

I dialogen med Skatteetaten har vi særlig vist til at formålet med tvangsmulkten er å skape et oppfyllellespress. En forutsetning

for at den næringsdrivende skal kunne føle på dette presset er at varselet kommer frem og at det forstås. I tillegg har det vært en stor utfordring at regnskapsførere ikke har fått kopi av varslene.

Skattedirektoratet innser nå at varslingsrutinen bør inkludere kopi til regnskapsførere og revisorer. Det er selvsagt også i Skatteetatens interesse at den som faktisk rapporterer, blir informert tidligst mulig.

Når det gjelder spørsmål om når tvangsmulkt skal ilegges, settes ned eller frafalles, fremstår Skattedirektoratet som lydhøre.

Det arbeides fortsatt med retningslinjer som skal bidra til å sikre ensartet praksis. Vi har blant annet spilt inn at tvangsmulkten bør benytte samme unntak som det som gjelder for tilleggsskatt. Det som er unnskyldelig på tilleggsskattens område, bør med andre ord være unnskyldelig også innenfor tvangsmulkt.

Hendelige uhell kan skje enhver, og dette bør erkjennes og tas hensyn til ved klagebehandlingen. Det er meningsløst å gi tvangsmulkt i tilfeller hvor det åpenbart har skjedd menneskelige feil eller teknisk svikt.

Regnskap Norge har også minnet om at regelverket er en «kan»-regel, som må praktiseres deretter. Det samme gjelder sanksjonens størrelse. Foreløpig ser det ut til at Skatteetaten har praktisert høyeste sats som en plikt, men etaten har hjemmel til å anvende fornuftig skjønn. Det siste har de tilbakemeldt at de har tatt til seg, og det vurderes nå hvordan muligheten til å anvende lavere sats skal praktiseres.

For å få påvirket praktiseringen mest mulig, er det viktig at de som rammes og opplever at tvangsmulkten er urimelig sender Skatteetaten klage på forholdet.

PÅMINNELSE OM MANGLENDE ÅRSREGNSKAP SENDES UT 24. JULI

Regnskapsregisteret har p.t. godkjent 12 % flere årsregnskap enn i fjor. Fortsetter denne utviklingen ligger det an til langt kortere saksbehandlingstid.

Frist for å sende inn årsregnskap er som tidligere år én måned etter at årsregnskapet ble fastsatt, jf. [regnskapsloven § 8-2](#).

Fristen for å unngå forsinkelsesavgift er som i fjor 31. juli, noe som er [én måned tidligere](#) enn hva som gjaldt i perioden 2005 - 2015.

Påminnelse før 31. juli

Som i fjor vil Regnskapsregisteret sende ut påminnelse til selskaper som ikke har levert årsregnskapet noen dager før forsinkelsesgebyr begynner å løpe. Dette er

ment som en service i tilfelle misforståelser eller lignende årsak. Påminnelsen sendes elektronisk, basert på e-postadresser registrert under kontaktinformasjonen i Altinn. Det gjøres opp status på innleveringer helgen 21.-23. juli, og så sendes varslene ut tirsdag 25. juli.

Regnskapsførere og revisorer vil på samme tidspunkt motta en oversikt over de klienter som ennå ikke har levert.

Det er ikke anledning til å få utsatt innleveringsfristen.

Påminnelser etter 31. juli

De solidaransvarlige vil få påminnelse om manglende årsregnskap tirsdag 8. august. Påminnelsen legges ut i Altinn, med varsel pr. e-post.

Tirsdag 12. september kommer det ny påminnelse til den regnskapspliktige og de solidaransvarlige. På dette tidspunktet vil regnskapsførere og revisorer få ny samleoversikt.

Forsinkelsesgebyr

[Forsinkelsesgebyret](#) løper i maksimalt 26 uker og kan dermed komme opp i 54 548

kroner. Rettsgebyret, som for tiden er på 1 049 kroner, avgjør hvor stort forsinkelsesgebyret blir.

Beregningen av forsinkelsesgebyr baseres på rettsgebyr pr. påbegynt uke:

- Ett rettsgebyr per uke, de første 8 ukene.
- To rettsgebyr per uke, de neste 10 ukene.
- Tre rettsgebyr per uke, de siste 8 ukene.

Beregningen starter fra første dag etter innsendingsfristen.

FOLKETRYGDENS GRUNNBELØP ER ØKT TIL 93 634 KRONER

Endringen fikk virkning fra 1. mai 2017. Gjennomsnittlig grunnbeløp for 2017 blir dermed kr 93 281.

Grunnbeløpet var tidligere kr 92 576. Endringen utgjør en økning på kr 1 058.

Folketrygdens grunnbeløp benyttes ved [beregning av pensjoner fra folketrygden](#), og justeres hvert år. Grunnbeløpet påvirker også enkelte skattesatser.

1. JUNI STENGTE 50 SKATTEKONTORER

Publikumsservice blir gitt ved 57 kontorer. Endringen får blant annet konsekvenser for id-kontrollen for utenlandske arbeidstakere som skal arbeide i Norge.

Du finner oversikt over hvilke kontorer som tilbyr publikumsservice og eventuelt id-kontroll på [skatteetaten.no](#).

Endringen innebærer at 87 % av de gamle ligningskontorene har forsvunnet over en periode på 15 år.

SKATTE- OG AVGIFTSENDRINGER I REVIDERT STATSBUDDSJETT

I avtale om revidert statsbudsjett økes sykepenger til selvstendig næringsdrivende fra 65 % til 75 % av sykepengegrunnlaget.

I avtalen mellom Høyre, Fremskrittspartiet, Venstre og Kristelig Folkeparti er det ikke inntatt ytterligere endringer som berører skatte- og avgiftsområdet, enn de forslag regjeringen kom med 11. mai. Dette innebærer at regjeringens forslag nå er vedtatt.

Forhandlingene på Stortinget endte altså med at selvstendig næringsdrivende får glede av bedre rettigheter når det gjelder sykepenger. Selvstendig næringsdrivende

har rett til sykepenger fra 17. sykefraværsdag. Sykepengene utgjør i dag 65 % av sykepengegrunnlaget, begrenset oppad til 6 ganger grunnbeløpet. Fra 1. oktober økes sykepengene til 75 % av grunnlaget, men fortsatt begrenset oppad til 6 G.



SKATTE- OG AVGIFTSENDRINGER I REVIDERT STATSBUDDSJETT 2017

I og med at budsjettavtalen er inngått skal dette være de vesentligste endringene innen skatt og avgift i forbindelse med revidert statsbudsjett:

- Det innføres ny ordning for skattefavisert individuell sparing til pensjon, som skal erstatte dagens IPS-ordning. I ordningen skal det være lik skattesats for innskudd og uttak, og grensen for maksimalt årlig sparebeløp økes fra 15 000 til 40 000 kroner.
 - Dagens ordning for skattefavisert pensjonssparing for selvstendig næringsdrivende utvides ved å øke maksimalt fradrag for innskudd fra 4 til 6 prosent av beregnet personinntekt fra næringsen.
 - Minstefradraget for pensjonsinntekt økes med 2 prosentpoeng til 31 prosent. Dette gir i gjennomsnitt rundt 1 000 kroner i skattelettelse per pensjonist.
 - Det innføres en skatteincentivordning for langsiktige investeringer i oppstartsselskaper.
 - Regjeringen varsler at det i 2018-budsjettet vil komme forslag til endringer som skal gi mer gunstig beskatning av opsjoner for ansatte i små, nyetablerte selskaper.
 - Engangsavgiften for motorsyklar legges om ved å innføre en CO₂-komponent som erstatter dagens stykkavgift og avgift på motoreffekt.
 - Produktavgiften i fiskeri-, hval- og selfangstnæringsen reduseres fra 2,3 prosent til 2,2 prosent.
 - Som oppfølging av finansskatten blir det foreslått justeringer i konsernbidragreglene og unntaksregelen for finansskatteplikt.
 - I tillegg korrigeres bestemmelser om verdsettelsesrabatt i formuesskatten, slik at lovgivningen blir i tråd med intensjonene i skatteforliket.
- På regnskapnorge.no kan du lese mer om forslagene knyttet til skatteincentivordning for investeringer i oppstartsselskaper og skattefavisert pensjonssparing noe nærmere. [Les mer om dette her.](#)



De siste årene har det vært en markant økning i antall personer som ønsker å starte egne virksomheter i Norge. Men hvordan får de tak i dyktige medstiftere, utviklere og medarbeidere som kan bidra til å drive de nye virksomhetene fremover?

GRÜNDERE LAGET MODERNE JOBBPLATTFORM FOR GRÜNDERE

Få måneder etter at Innovasjon Norge midtveis i 2015 varslet at antall søknader om etablererstipend var større enn noen gang før, sto de tre gründerne Thomas Sveum, Jing Kjeldsen og Fredrik Næss Thomassen klare med en moderne matchtjeneste for gründerne og mennesker som kunne tenke seg å jobbe sammen med gründerne. Det var topp timing og litt tilfeldig. I utgangspunktet hadde nemlig de tre gründerne ikke utviklet en tjeneste for oppstartsbedrifter, men en generell jobbmatchtjeneste. Essensen i tjenesten var at man kunne registrere seg med en personlig profil, chatte online med jobbtilyderne og sende søknader, basert på profilen, bare med ett

klikk. Før de lanserte tjenesten ønsket de imidlertid å validere den i markedet. Det viste seg at selv om den datingliknende plattformen fungerte bra for noen typer jobber, så var det et alt for stort sprang å ta for tradisjonelle firmaer som typisk var på jakt etter prosjektledere o.l. Dermed bestemte gründerne seg for å justere plattformen, og finne fram til en løsning som egnet seg bedre for et bredere spekter av jobber.

Da gründerbølgen fortsatte å skyte fart utover høsten 2015 skjønte imidlertid de tre gründerne at de satt på en smart løsning for oppstartsbedrifter som var på jakt etter folk.

– Vi så at mange oppstartsbedrifter hadde utfordringer med å finne talentene de trengte for å satse eller satse videre. Dermed ble ideen om Startupmatcher, som jobbplattform for gründerne, født, sier Thomas Sveum, som i dag er CEO for selskapet.

Til tross for at det også finnes konkurrenter i markedet, som svenske Startupjobs og danske hub, har Startupmatcher siden starten hatt en kontinuerlig og eksponentiell vekst, med Norden som marked. I dag har rundt 15 000 personer registrert seg med en personlig profil. I tillegg er rundt 1600 relevante firmaer registrert i selskapsprofil-databasen på plattformen.

Slapp til eksterne eiere

Allerede et knapt halvt år etter oppstarten valgte gründerne å slippe inn andre på eiersiden.

– I en oppstartvirksomhet som vår er tilgang på kapital helt avgjørende for å kunne opprettholde veksten. Og vekst er viktig for å nå en kritisk masse hvor man begynner å tjene penger. Da vi skjønte at plattformen hadde et stort potensial valgte vi å slippe til Dagens Næringsliv på eiersiden. Det var en bra match siden de startet sin satsing på DN Gründer omtrent samtidig, og kunne gjøre jobbannonsene på Startupmatcher tilgjengelig også der, sier Sveum.

Sjekk først om det er **dette** du vil

For dem som lurer på om de skal søke på jobb i en oppstartsbedrift har Sveum følgende råd: Tenk nøye igjennom om dette er noe du virkelig har lyst til å gjøre.

– Noen passer veldig bra til å jobbe i en oppstartsbedrift. Andre passer ikke til å ha en slik jobb. Spesielt i en tidlig oppstartsfasen kan det være krevende å jobbe i en slik bedrift, med lange arbeidsdager og lite fritid. Et godt tips er å oppsøke gründermiljøer på messer, arrangementer og andre steder for å bli kjent med gründere, og lære mer om hvordan livet som gründer faktisk er. Når det gjelder de som selv starter oppstartsbedrifter har Sveum spesielt tre råd: Ta rekruttering på alvor fra starten av, gå aldri tom for penger og søk samarbeidspartnere/investorer som kan bidra med mer enn kapital.

Rekruttering

– Mange er så opptatte av idefasen at de utsetter å tenke på rekruttering. Når behovet for flere ansatte melder seg, er man for sent ute og da er det mange som ender opp med løsninger som ikke er optimale. Når en oppstartsbedrift med for eksempel tre gründere ansetter en fjerde person så vil den personen utgjøre 25 % prosent av firmaet, og da bør den personen være like fundamentalt opptatt av det man driver med som de tre andre. I en oppstartsbedrift bør man derfor fra starten av ha en plan for hvordan man skal tiltrekke seg de riktige og dyktige menneskene.

Kapital

– Bruk hver eneste krone som om den var din siste, og gå aldri tom for penger. Hvor mye må bli solgt for å holde skuta gående? Når må neste investering være på plass gitt kostnadene i selskapet? Å skaffe kapital for å dekke driftskostnader gjennom inntekter eller ekstern finansiering kan være krevende, men likevel helt avgjørende for om man skal kunne lykkes eller ikke. Det hjelper ikke å ha fått tak i de beste folkene hvis man ikke har penger til å betale dem. Da forsvinner de bare. Mange oppstartsvirksomheter har et for ensidig fokus på markedsandeler, prosentvis vekst osv. Det hjelper lite med markedsandeler hvis virksomheten ikke har penger til å fortsette, og overraskende nok er det flere selskaper som plutselig møter veggen fordi kassa er tom og ikke kan fylles fort nok.

Investorer/samarbeidspartnere med kompetanse og kontakter

– Å ha samarbeidspartnere eller investorer som ikke bare kan bidra finansielt, men også på andre områder kan også være helt avgjørende. De kan åpne dører, sette gründere i kontakt med andre med den riktige kompetansen osv. Foreløpig har ikke det norske investormiljøet kommet like langt som for eksempel USA når det gjelder oppstartsbedrifter, men det betyr absolutt ikke at norske investorer ikke kan ha mye å bidra med i en investeringskontekst. Så man bør alltid søke etter investorer med den riktige kompetansen, hvis man har muligheten, avslutter Thomas Sveum.

IKKE LA DEG LURE AV CEO-SVINDLERE

Den siste tiden har et økende antall virksomheter blitt utsatt for såkalt CEO-svindel, også kalt direktørsvindel. Denne typen svindel, som går ut på å forlede ansatte til å overføre penger til uriktige kontoer, har allerede kostet norske bedrifter enorme summer.

Direktørsvindel er en type svindel som ofte er utført ved hjelp av e-post eller SMS fra personer som utgir seg for å være i ledelsen i bedriften. Deretter forleder de en økonomimedarbeider til å betale en faktura eller overføre penger til en konto, vanligvis i utlandet. Svindlerne bruker ulike fremgangsmåter, men målet er å svindle bedriften for penger og hovedprinsippene er de samme.



MOMENTER

- Er det en e-post eller SMS hvor du blir bedt om å overføre penger uten videre dialog og at dette haster, kan dette være et svindelforsøk
- Les e-posten nøye og se etter unormale elementer. Dette kan eksempelvis være manipulert fra-felt og svar-felt og bruk av .com i stedet for .no.
- Formuleres e-posten med en fremtoning i retning av tillitt, trussel eller fristelser så er dette kjente tegn på svindelforsøk
- Se godt på og kontroller betalingsinformasjon og/eller faktura mot tidligere transaksjoner
- Ledelsen bør informere sine økonomimedarbeidere på forhånd, hvis de vet at det kan være aktuelt med raske pengeoverføringer i tiden som kommer
- Hvis du som økonomimedarbeider mottar e-post fra sjefen om å overføre penger, så send sjefen en SMS hvor du ber om at overføringen bekrefte

REAGER RASKT HVIS DU ALLEREDE HAR GÅTT I FELLA

I det øyeblikk man skjønner at man har latt seg lure av en CEO-svindler må man reagere raskt og ringe banken og deretter anmelde hendelsen til politiet. Reager raskt hvis du allerede har gått i fella.

Straks overføringen finner sted og pengene kommer inn på konto, som gjerne er plassert i Asia eller andre fjerntliggende strøk, splittes som regel beløpene opp i mindre beløp som overføres til andre konti.

Noen ganger oppdages ikke denne typen svindel før opptil flere måneder etter at den er utført, og da vil man i de fleste tilfeller måtte se langt etter pengene. Det finnes imidlertid også eksempler på at man har klart å stoppe deler av overføringene. Dette var blant annet tilfelle med et norsk datterselskap i et verdensomspennende konsern som i januar i fjor ble oppringt av en mann som utga seg for å være en av konsernets toppledere.

Ifølge Mørketallsundersøkelsen 2016 fra Næringslivets sikkerhetsråd ba mannen datterselskapet om å overføre millionbeløp til flere kontoer i Asia. Oslo-kontoret overførte i de påfølgende dagene rundt 500 millioner kroner. Derfra beveget pengene seg videre på kryss og tvers over landegrensene. Siden angrepet ble oppdaget innen kort tid, klarte imidlertid politiet å stanse flesteparten av overføringene.

På nettvett.no/mal-anmeldelse-ceo-svindel/ finnes en detaljert mal for hvordan man bør gå fram hvis man er utsatt for CEO-svindel. Hovedpunktene i denne malen er:

1. Hvem er fornærmet
2. Gjerningsbeskrivelsen
3. Informasjon om vitner og kontaktpunkt for politiet
4. Eventuelt erstatningskrav
5. Begjæring om straff
6. Påtalebegjæring

Alle forsøk på, eller gjennomførte, CEO-svindler bør anmeldes til lokalt politidistrikt.

Spiller på travel jobbhverdag

Et nøkkelelement i CEO-svindlene er at svindlerne spiller på at ofrene er travle, og at overføringer/betalingen av penger må skje raskt. Dette gjør at bedriftene kan være sårbare ikke bare når kontoret er i feriemodus, men også når det er fullt trykk med masse å gjøre.

På forhånd går svindlerne grundig til verks og gjør undersøkelser av virksomheten de ønsker å angripe. Typisk vil de kartlegge økonomisjefer eller ansatte med ansvar for transaksjoner i en virksomhet. Ofte vil de:

- undersøke og innhente informasjon om objektets persongalleri, kunder, leverandører og bankforbindelser.
- søke på sosiale medier for å få informasjon om personenes livshendelser, gjøremål og relasjoner
- hacke e-poster eller telefoner for å få informasjon

Selve angrepet starter gjerne med en e-post eller SMS med en forfalsket avsender. Å forfalske avsenderen kan gjøres ved å utnytte svakheter i hvordan avsender vises i epostprogrammer, eller ved såkalt typosquatting. Svindleren registrerer da et domene som til forveksling ligner på bedriftens domene, for eksempel ved at det utelates en bokstav i firmanavnet (eks. bedrif.com i stedet for bedrift.com) eller ved at man registrerer et domene med samme navn som firmaet, men med «com», «as» eller liknende i stedet for «no» etter punktumet. E-postene er ofte skrevet på godt norsk, og man blir bedt om å gjennomføre en hastebetaling som må holdes hemmelig. Ofte starter korrespondansen med en e-post som sier «Hei, er du på kontoret?», gjerne underskrevet med fornavnet til direktør eller sjef. Hvis mottageren svarer på denne henvendelsen, blir svaret sendt rett til svindlerens e-postadresse og ikke til direktørens e-postadresse selv om denne kan stå i avsenderfeltet. Deretter vil en falsk faktura bli oversendt med et innhold som passer inn med det virksomheten driver med.

NORGE FÅR NYE PERSONVERNREGLER I 2018

I 2018 får Norge nye personvernregler. Da vil EUs forordning for personvern erstatte dagens personopplysningslov. De nye reglene vil bygge på dagens lovgivning, men gi flere og strengere plikter for virksomhetene, og brudd på pliktene kan få økonomiske konsekvenser i form av bøter.

De nye reglene vil gjelde alle virksomheter som behandler personopplysninger om ansatte, kunder, brukere eller andre. Det vil i praksis si de fleste virksomheter i Norge. De nye reglene vil imidlertid påvirke virksomhetene i ulik grad. Det er forskjell på dem som bruker personopplysninger bare til å sende ut fakturaer og de som sitter på store mengder data som brukes i kundeoppfølging og videreutvikling av egne tjenester.

For å hjelpe virksomhetene i å sette seg inn i de nye reglene har Datatilsynet lagt ut en omfattende veileder på datatilsynet.no. Finnes det bransjenormer for personvern (som godkjennes av Datatilsynet) anbefales det å følge disse. Da vil man ha de viktigste rutinene på plass.

Et formål med de nye reglene er å gi enkeltpersoner større kontroll over egne personopplysninger. Enkeltpersoner får en sterkere rett til å motsette seg visse former for behandling, kreve at personopplysningene slettes («retten til å bli glemt») eller at personopplysninger overføres til en annen tjenesteleverandør («dataportabilitet»).

Dessuten stiller de nye reglene strenge krav til informasjonen som virksomheten har plikt til å gi, både når det gjelder form og språk. Informasjonen skal være kortfattet, klar og tydelig, lett forståelig og lett tilgjengelig. Dette gjelder særlig informasjon rettet mot barn.

Det er virksomhetenes ansvar å legge til rette for at enkeltpersoners rettigheter respekteres og det stilles blant annet krav til at det skal gis svar på henvendelser innen én måned.

HVA KAN VIRKSOMHETENE GJØRE ALLEREDE NÅ?

Endringer i systemer og rutiner tar tid. Selv om det fortsatt er nesten ett år til de nye reglene blir gjeldende, anbefaler Datatilsynet at man starter planleggingen allerede nå, ved å vurdere disse punktene:

1. Ha oversikt over hvilke personopplysninger dere behandler.

Alle virksomheter som samler inn eller bruker personopplysninger skal ha oversikt

over hvilke personopplysninger det er snakk om, hvor de kommer fra og hva som er det rettslige grunnlaget for behandlingen. Sørg for å ha en slik oversikt. Det er et krav som gjelder også etter dagens lov.

2. Sørg for å oppfylle dagens lovkrav

Overgangen til de nye reglene blir lettere om dere etterlever kravene i personopplysningsloven, som gjelder i Norge i dag. Har dere gode rutiner for internkontroll som fungerer etter hensikten og er kjent i organisasjonen, er det lettere å få oversikt over hva dere må endre.

3. Sett dere inn i det nye regelverket

Dere finner forordningsteksten på Datatilsynets nettsider. Der blir det fylt på med artikler om de nye reglene etter hvert som Datatilsynet utarbeider dem.

4. Lag rutiner for å følge de nye reglene

Gå gjennom rutinene dere har for behandling av personopplysninger. Oppdater dem etter nytt regelverk der det trengs. Dokumenter de nye rutinene, og legg en plan for nødvendige endringer. Er systemene deres laget for å ivareta kravet til innebygd personvern, dataportabilitet og personvern som standardinnstilling?



HVA ER EN PERSONOPPLYSNING?

Personopplysning er en opplysning eller vurdering som kan knyttes til deg som enkeltperson, slik som for eksempel navn, adresse, telefonnummer, e-postadresse, IP-adresse, bilnummer, bilder, fingeravtrykk, irismønster, hodeform (for ansiktsgjenkjenning) og fødselsnummer (både fødselsdato og personnummer). Opplysninger om atferdsmønstre er også regnet som personopplysninger. Opplysninger om hva du handler, hvilke butikker du går i, hvilke tv-serier du ser på, hvor du beveger deg i løpet av en dag og hva du søker etter på nettet er alt sammen personopplysninger. Sensitive personopplysninger er opplysninger om rasemessig eller etnisk bakgrunn, politisk, filosofisk eller religiøs oppfatning, at en person har vært mistenkt, siktet, tiltalt eller dømt for en straffbar handling, helseforhold, seksuelle forhold eller medlemskap i fagforeninger.



FRA 1. JULI MÅ PERSONALLISTER PÅ BYGGEPLASSER VÆRE ELEKTRONISKE

Byggherren må dermed ha tilgang til pc, nettbrett eller lignende på bygge- eller anleggsplassen for å føre personallisten.

Byggenæringens personallister er hjemlet i byggherreforskriften § 15, og omtales der som oversiktslister. Kravene er ikke like de som gjelder innen bransjene servering, bilverksted/-pleie og frisør/skjønnhetspleie, men er likevel relativt parallelt med det som gjelder personallister hjemlet i bokføringsforskriften.

Det nye fra 1. juli er at byggenæringens oversiktslister må føres elektronisk, og personale på bygge- eller anleggsplassen skal foruten navn og fødselsnummer registreres med HMS-kortnummer.

Innholdskrav

Oversiktslisten skal føres av byggherren, og inneholde følgende informasjon:

- navn og adresse på bygge- eller anleggsplassen
- navn på byggherren
- navn på arbeidsgivere eller enmannsbedrifter eller for innleide arbeidstakere navnet på innleievirksomheten
- organisasjonsnummer for registreringspliktige virksomheter

- navn, fødselsdato og HMS-kortnummer på alle som utfører arbeid på bygge- eller anleggsplassen

Oversiktslisten skal føres og kontrolleres daglig.

Listene skal være tilgjengelige og skal på oppfordring vises til arbeidsgiveren, verneombudet, Arbeidstilsynet og skattemyndighetene.

Elektronisk format

Forskriften stiller ingen krav til hvilket elektronisk format oversiktslisten skal føres i. En enkel oppstilling i for eksempel Word- eller Excel-format kan være tilstrekkelig hvis oversiktslisten har de opplysninger som kreves. Oversiktslisten må også være systematisk fremstilt, enkel å føre kontroll etter og den må være tilgjengelig i elektronisk format på arbeidsplassen.

[Les mer om endringene hos Arbeidstilsynet.](#)

Nærmere om hvem som omfattes og andre krav finner du i [byggherreforskriften](#).

NÅ BLIR DET TILLATT Å ARBEIDE MELLOM KL. 21 OG 23

Arbeidsmiljølovens regler om arbeidstid endres med virkning fra 1. juli.

Formålet med den nye bestemmelsen er å gi bedre muligheter til fleksible arbeidsdager, uten at arbeidstaker skal arbeide mer eller hvile mindre. Arbeidsministeren viser særlig til småbarnsforeldres behov for å være til stede når barna er våkne, og heller ta opp arbeidet igjen på kvelden.

Det er kun arbeidstaker som kan ta initiativet til slikt sent arbeid. Arbeidstaker må selv ønske å arbeide mellom klokken 21.00 og

23.00, og arbeidsgiver må være enig i at noe av arbeidet utsettes til kvelden. Det kreves dessuten en skriftlig avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker.

Arbeid som utføres etter klokken 21, må være innenfor daglig arbeidstid. Arbeid utover avtalt arbeidstid vil fortsatt være overtid. Reglene for hva som regnes som nattarbeid endres ikke.

NYE MINSTELØNSSATSER FRA 1. JUNI 2017

[Les mer om de nye minstelønnssatsene her.](#)



VIRKSOMHETER MED FEM ELLER FLERE ANSATTE MÅ UTARBEIDE VARSLINGSRUTINER

Det er vedtatt endringer som skal styrke vernet av varslere. Endringene får virkning allerede fra 1. juli.

Arbeidstaker har rett til å varsle om kritikkverdige forhold i arbeidsgivers virksomhet. I tillegg har innleid arbeidstaker slik rett i virksomheten til innleier.

Arbeidstakers fremgangsmåte ved varslingen skal være forsvarlig. Arbeidstaker har uansett rett til å varsle i samsvar med varslingsplikt eller virksomhetens rutiner for varsling. Det samme gjelder varsling til tilsynsmyndigheter eller andre offentlige myndigheter.

Virksomheter som jevnlig sysselsetter minst fem arbeidstakere skal utarbeide rutiner for hvordan varsling og varslere skal ivaretas. Rutinene skal utarbeides i samarbeid med arbeidstakerne og deres tillitsvalgte, og kan ikke begrense arbeidstakers rett til å varsle i samsvar med den nye bestemmelsen i arbeidsmiljøloven § 2 A-1.

Rutinene skal være skriftlige, og minst inneholde:

- oppfordring til å varsle om kritikkverdige forhold

- fremgangsmåte for varsling
- fremgangsmåte for mottak, behandling og oppfølging av varsling

Rutinene skal være lett tilgjengelige for alle arbeidstakere.

Når tilsynsmyndigheter eller andre offentlige etater mottar varsel, plikter mottakeretaten å sørge for at andre ikke får tilgang til arbeidstakers navn eller andre opplysninger som kan identifisere arbeidstakeren.

DIN NÆRMESTE HJELPER

Har du snakket med regnskapsførerens din i det siste? Vi kan muligens hjelpe deg med mer enn du tror!

Møt tre næringsdrivende som satset på, og lyktes i å nå, drømmene sine. De jobber alle tett med regnskapsførerne sine, som fungerer som deres nærmeste rådgivere og partnere.

Se filmene her: regnskapshjelperne.no



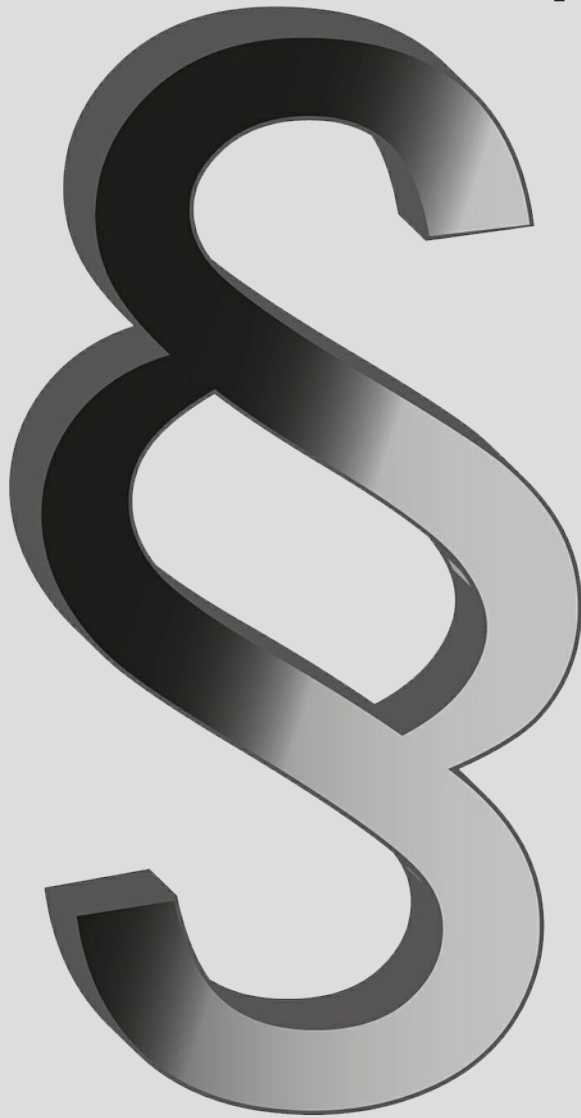
Martin Strømmen driver med eiendomsutvikling i Signatur Eiendom. Regnskapsførerne hans spiller en svært viktig rolle i drift av eiendommene – med utfakturering, leietakeroversikter og regnskap. Martin får hjelp til å følge med på kontantstrøm og likviditet – som gir ham grunnlaget han trenger for å kunne ta gode beslutninger.

Ann-Kristin Johansen i Dynamisk Helse lagde Norges første standard for hva ufaglærte bør kunne for å jobbe på sykehjem. Det at regnskapsføreren hennes kjenner virksomheten så godt gjør at hun kan komme med tiltak for effektivisering og besparelser i bedriften.



Eirik Andersen i Vorn Equipment lagde en løsning for å bære rifle i sekk. Interessen er internasjonal og han jobber nå med en voksende bedrift. Han mener at regnskapsføreren er den eneste som følger selskapet fra start til slutt, og har samme mål som ham – at han lykkes. Hvis han skal starte bedrift igjen går han definitivt til regnskapsføreren først.

MANGE FORENKLINGER I AKSJELOVEN



Endringene gjelder først og fremst bruk av elektroniske løsninger, forenklet generalforsamling, handleplikt knyttet til egenkapital, fravalg av revisjon og krav til særattestasjoner.

Bakgrunnen for endringene som er vedtatt av Stortinget er i hovedsak at den teknologiske utviklingen har gitt nye muligheter for effektivisering. Lovgiver har hatt et ønske om at et teknologinøytralt rammeverk, vil gi selskapene fleksibilitet og mulighet til å ta i bruk den teknologien som gir effektive løsninger og økt verdiskaping.

I 2015 hadde 161 233 av 265 080 aksjeselskaper kun én aksjeeier, og 248 836 av 265 080 aksjeselskaper hadde fire eller færre aksjeiere. Det er et mål for forenklingene som er vedtatt at endringene legger til rette for at virksomheter kan bruke mindre ressurser på rapportering og kjøp av administrative tjenester.

De fleste endringene trer i kraft 1. juli 2017.

Digitale løsninger likestilles med tradisjonelle

Aksjeloven får en ny bestemmelse i § 1-6 hvor kravene til dokumentasjon bygger på samme prinsipper som vi kjenner fra bokføringsloven. Dokumentasjon skal utarbeides og oppbevares på betryggende måte, være i lesbar form og være tilgjengelig fra Norge. Elektroniske løsninger kan om ønskelig brukes.

Elektronisk signatur blir sidestilt med signering på papir. Sikkerhetsnivået for elektronisk signatur fastsettes i forskrift.

Styret gis i tillegg hjemmel til å bestemme hvordan meldinger mv. til aksjonærene skal gis, gitt at utsendelsene gis på betryggende og hensiktsmessig måte. Det må informeres i rimelig tid før ny kommunikasjonsmåte tas i bruk. Dette innebærer at e-post kan brukes.

Kravene til aksjeeierbok utvides ved at det nå må inntas digital adresse på hver enkelt aksjonær. Her får selskapene noe tid på seg, så lovkravet trer først i kraft fra 1. januar 2018. Her er det verdt å merke seg at de digitale adressene ikke uten videre er tillatt å videreformidle.

Aksjonærenes meldinger mv. til selskapet kan alltid sendes som ordinær post til selskapets registrerte adresse, og til digital adresse (f.eks. e-postadresse) og annen postadresse som selskapet har oppgitt.

Kontantinnskudd kan bekreftes av autorisert regnskapsfører

Utgangspunktet er at revisor skal bekrefte aksjeinnskudd. Når aksjeinnskudd utelukkende skal gjøres opp i penger, kan bekreftel-

sen gis av et finansforetak, advokat eller autorisert regnskapsfører. Hittil har kun finansforetak hatt denne muligheten, i tillegg til revisor. Se [egen nyhet om dette på regnskapnorge.no](#).

Foreløpig er ikrafttredelsen uviss, da det må etableres kontrollmekanismer i Foretaksregisteret for å sikre at advokater og regnskapsførere innehar konsesjon.

Forenklet generalforsamling

Dersom ingen aksjonærer motsetter seg det, kan generalforsamlingen avholdes uten fysisk møte. Følgende regler skal gjelde:

1. Samtlige aksjeeiere skal gis mulighet til å delta i behandlingen av saken på egnet måte
2. Styremedlemmene og eventuelt daglig leder og revisor skal gis mulighet til å uttale seg om saken og kan kreve at saken behandles av generalforsamlingen i møte

3. Styreleder eller den som generalforsamlingen velger til å lede generalforsamlingsbehandlingen, skal sørge for at det føres protokoll

Ved slik forenklet generalforsamling er det ikke pålagt å følge de ordinære saksbehandlingsreglene som gjelder generalforsamling, jf. aksjeloven §§ 5-8 til 5-16.

Tjenestetid som styremedlem

I dag kan det i vedtektene fastsettes at tjenestetid som styremedlem kan settes kortere eller lengre enn hovedregelen på to år, men ikke til mer enn fire år. Dette mykes nå opp, slik at det kan tas inn i vedtektene at styremedlemmene tjenestegjør på ubestemt tid. Dette kan være forenkling i selskaper hvor det sjelden er aktuelt med bytte av styremedlemmer.

Et styremedlem får dessuten mulighet til å tre tilbake fra vervet før tjenestetiden er ute, uten at det foreligger særlig årsak. Styret og

den som har valgt styremedlemmet skal likevel gis rimelig forhåndsvarsel.

Ordningen for fravalg revisjon utvides og forenkles

Siden ordningen med mulighet for å fravelge revisjon kom, har terskelverdiene vært uforandret. Dette ønsker Finansdepartementet å kunne regulere fortløpende, noe som gjøres ved at de økonomiske terskelverdiene flyttes fra loven til forskrift.

I tillegg er det vedtatt at morselskap kan unnlate revisjon, dersom terskelverdiene oppfylles for konsernet som helhet.

Les mer om dette i [egen artikkel på regnskapnorge.no](#).

Handleplikten ved tap av egenkapital

Aksjeloven § 3-5 gir regler om styrets handleplikt ved tap av egenkapital. Det er nå vedtatt at styret ikke lenger skal ha handleplikt når

selskapets egenkapital blir mindre enn halvparten av aksjekapitalen. I stedet skal handleplikten tre inn når det må antas at egenkapitalen er lavere enn forsvarlig, ut fra risikoen ved og omfanget av virksomheten. Dette siste er ikke nytt, men har formodentlig ikke fått like stor oppmerksomhet som forholdet til aksjekapitalen.

Endringen er en forenkling, men i praksis blir det viktig for styret å ha et bevisst forhold til hva som er forsvarlig egenkapital.

Færre særattestasjoner fra revisor

En del særattestasjoner fra revisor forsvinner. Samtidig er det en del særattestasjoner som ikke har blitt vurdert i denne runden, men som skal vurderes på et senere tidspunkt. Blant annet er ikke kravet om erklæring fra revisor knyttet til avviklingsbalanse vurdert.

KRAVET OM Å REDEGJØRE FOR STATUS LIKESTILLING I ÅRSBERETNINGEN OPPHEVES

Endringen får virkning fra 01.01.2018.

I gjeldende § 3-3 (små foretak) og § 3-3a (andre foretak) i regnskapsloven stilles det krav til at det i årsberetningen redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og

tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene.

En del regnskapspliktige skal dessuten redegjøre for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme formålet i diskrimineringsloven om etnisitet, diskriminerings- og tilgjengelighets-

hetsloven og diskrimineringsloven om seksuell orientering.

Det er disse redegjørelsene som fra neste år forsvinner fra årsberetningen.

Regnskap Norge har vært imot å ha denne type redegjørelser som del av årsberetningen, og er derfor positiv til endringene.

Ny likestillings- og diskrimineringslov

Endringen kommer for øvrig som ledd i innføringen av Lov om likestilling og forbud mot diskriminering (likestillings- og diskrimineringsloven). Denne nye loven erstatter likestillingsloven, diskrimineringsloven om seksuell legning, diskrimineringsloven om etnisitet og diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.



REDAKSJON

UTGIVER AV KUNDEBREVET

Regnskap Norge AS
Øvre Vollgt. 13
0158 Oslo

TELEFON: 23 35 69 00

INTERNETT: www.regnskapnorge.no

E-POST: post@regnskapnorge.no

OM REGNSKAP NORGE

PROFESJONS OG BRANSJEFORENING

Regnskap Norge er en profesjons- og bransjeforening for autoriserte regnskapsførere i Norge. Vi har over 7 300 medlemmer med autorisasjon, og majoriteten av medlemsmassen har sitt daglige virke i regnskapsbransjen. Vi tilbyr også studentmedlemskap og mer enn 450 studenter er for tiden medlem.

KVALITETS- OG INFORMASJONSARBEID

Regnskap Norge driver et omfattende kvalitets- og informasjonsarbeid, gir faglig støtte til medlemmene og følger bransjeutviklingen tett. Foreningen ivaretar også medlemmenes interesser overfor myndigheter og politiske institusjoner, og er en viktig høringsinstans.

LEDENDE KURSLEVERANDØR

Vårt viktigste kommersielle satsningsområde er kursvirksomheten, organisert via aksjeselskapet Regnskap Norge AS. Vi er en ledende kursleverandør innen regnskapsfaglige og bedriftsøkonomiske temaer. I tillegg har foreningen sterkt fokus på å bistå medlemmene i deres arbeid med å tilby rådgivningstjenester, og har utviklet arbeidsportalen pintell.no.